



Friedrich-Schiller-Universität Jena  
Fakultät für Sozial- und Verhaltenswissenschaften  
Institut für Erziehungswissenschaft

**Fachschaftsrat Erziehungswissenschaft**  
Postanschrift: Am Planetarium 4, 07743 Jena  
E-Mail: erzmail@uni-jena.de

## Protokoll der Sitzung vom 16.01.2024

**Uhrzeit:** 18.00 Uhr – 20.00 Uhr  
**Gesprächsführung:** Lukas Tran  
**Protokoll:** Elisa Topa  
**Stimmberechtigte Mitglieder (anwesend):** Aron Michalk, Charlotte Dietel, Elisa Topa  
Franziska Schmidt, Lukas Tran, Ecaterina  
Cosic

**Stimmberechtigte Mitglieder (abwesend):**

**Weitere Teilnehmer:innen:**

### 1. Protokoll der Sitzung vom 08.01.2023 und aktuelle TOPs

Keine Ergänzungen.

### 2. E-Mails

- **Einladung Institutsrat 24.01.**

Findet via Zoom statt. Lukas vertritt die Studierendenschaft.

- **Anfrage Frau Volkmar**

Lukas und Aron kümmern sich darum.

- **Änderung Studienverlaufsplanung**

Siehe Email im Posteingang.

### 3. Finanzen

- **Finanzschulung**

Es gibt erste Informationen zum veränderten Format, siehe Email im Finanzordner (weitere Informationen folgen).

- **Aktuelle Budgetübersicht**

Der letzte Kontostand liegt bei ca. 560€, allerdings steht noch die Rückzahlung der Weihnachtsfeierauslagen (ca. 200€) aus.

- **FSR-Kom Antrag**

Franzi war bei der FSR-Kom am 10.01.24 und hat unseren Antrag vorgestellt, dieser wurde angenommen. Wir haben am darauffolgenden Tag die Bestätigung der Stura Finanzen erhalten. Elli bucht das Hotel. Franzi, Aron und Elli kümmern sich jeweils selbstständig um ihre Anmeldung.

#### **4. Veranstaltungen**

- **Museumspädagogik Workshop**

Charlotte war beim *FSR KuFi*, der Workshop findet am 03.05. (Freitag) statt. Er beginnt 9.45 Uhr am Bauhausmuseum. Zunächst gibt es einen längeren Teil im Bauhausmuseum, danach weitere Programmbausteine verteilt in Weimar, die in Eigenregie durchgeführt werden.

Außerdem hat Charlotte die Vernetzung mit dem *FSR Germanistik* bzgl. des Goethe Workshops initiiert und korrespondiert zum Ende dieser Woche nochmal mit dem FSR. Der Workshop findet am 07.06. (Freitag) statt.

#### **5. Öffentlichkeitsarbeit**

- **FSR-Plakat**

Aron kümmert sich darum.

#### **6. Sonstiges**

- **Stand FSR-Entrümpelung**

Die Technik hat Charlotte bereits entsorgt. Sie kümmert sich um die weiteren Schritte.

- **Jahrgangs-Whatsappgruppe**

Aktuell gibt es 30 Mitglieder.

- **SGM Kooperation**

Wir wollen eine Anfrage für Drachenboot-/Kanufahren stellen. In einer folgenden Sitzung wird dieser Punkt nochmal besprochen.